



Handout zur Online-Anmeldung des Betreuungsbedarfes in Kita oder Kindertagespflege

Das Kitaportal des Kreis Warendorf

- Das Amt für Jugend und Bildung nutzt zur Administration der Bedarfsanfragen für ein Kinderbetreuungsangebot in Kita oder Kindertagespflege ein online gestütztes Kita-Portal. Eltern/Sorgeberechtigte können ihr/e Kind/er über das Kitaportal für die Kita oder die Kindertagespflege anmelden.
- Unter folgendem Link kann das Kitaportal erreicht werden:

<https://kita.kreis-warendorf.net/>

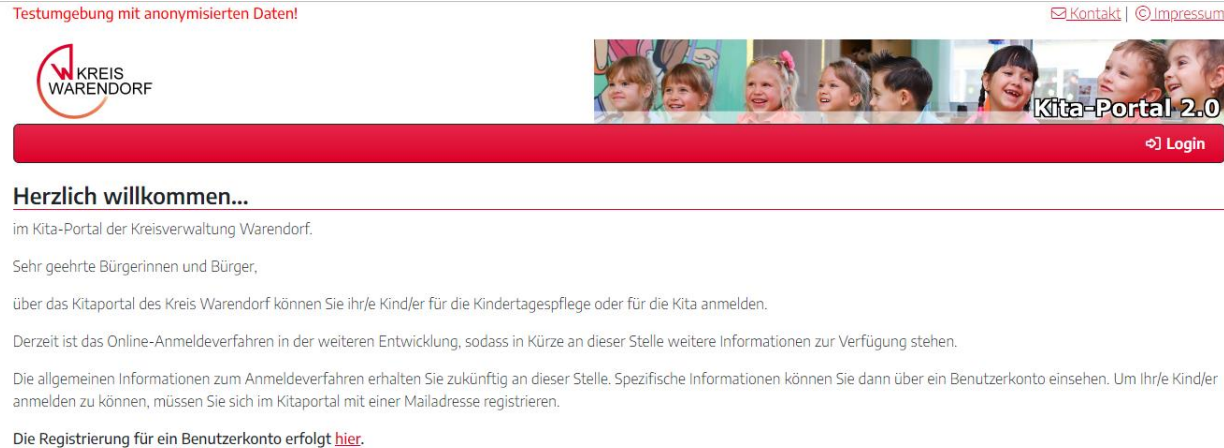
Inhalt des Handouts

1. Startseite des Kitaportals
2. Registrierung
3. Erste Anmeldung & Passwort festlegen
4. Anmelden im Benutzerkonto
5. Passwort vergessen
6. Die Funktionen des Kitaportals
 - 6.1 Anmeldung eines Kindes für Kita oder Kindertagespflege
 - 6.2 Anmeldung einsehen
 - 6.3 Änderung zur Anmeldung senden
 - 6.4 Nachrichten /Rückmeldungen
 - 6.5 FAQ
7. Ausloggen

Startseite des Kitaportals

- Weitere Informationen in Bearbeitung

Registrierung



Auf der Startseite des Kitaportals können Sie sich registrieren. Damit Sie ein Kind anmelden können, müssen Sie registriert sein.

Über diesen Link können Sie sich registrieren. Für die Registrierung benötigen Sie eine Email-Adresse

Registrierung

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Login](#)

Neu registrieren

Um ihre Anmeldung/en online eingeben zu können, müssen Sie sich hier registrieren. Sie benötigen eine funktionierende E-Mail-Adresse.

Nach Eingabe Ihrer Daten schicken wir Ihnen eine E-Mail, in der Sie auf den Bestätigungslink klicken müssen. Danach verschicken wir ihre Zugangsdaten per E-Mail.

Name

Vorname

Ort

Das Amt für Jugend und Bildung ist für die zehn aufgelisteten Städte und Gemeinden zuständig. Wenn Sie zuziehen, wählen Sie bitte den Ort aus, in den Sie ziehen werden.

E-Mail

[← Abbrechen](#)

[✓ Registrierung absenden](#)

Hier geben Sie ihren Vor- und Nachnamen an sowie den Ort, in dem Sie leben. Über ihre E-Mail- Adresse registrieren Sie sich.

Anschließend senden Sie ihre Registrierung über diesen Button ab.

Registrierung

Testumgebung mit anonymisierten Daten!



[Kontakt](#) | [Impressum](#)

✓ Neue Registrierung wurde erstellt.

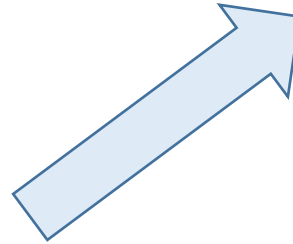


[Login](#)

Neu registrieren

Wir haben Ihre Registrierung erhalten.

Bestätigen Sie in der E-Mail die wir Ihnen gerade geschickt haben ihre Registrierung. Danach können Sie sich über den Punkt "Login" anmelden.



Sie erhalten eine Bestätigungs-E-Mail, an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. In der E-Mail ist ein Link, auf den Sie klicken müssen, um die Registrierung abzuschließen.

Registrierung

Waf.Kita-DEV: Registrierung bestätigen

✓ Von: Waf.Kita Anwendung +

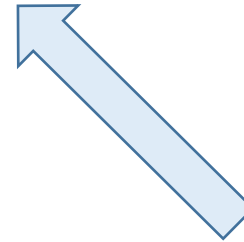
🖨️ 📄 Vollansicht ☆

Sie haben sich im Kita-Portal des Kreises Warendorf registriert.

Um Ihre Registrierung abzuschließen, klicken Sie bitte auf folgenden Link:

<https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf.kita/registrierung/bestaetigen?id=bd665727-e91f-4635-b949-d07473614e81>

Sollten Sie sich nicht registriert haben, oder kein weiteres Interesse an einer Anmeldung Ihres Kindes/Ihrer Kinder haben, müssen Sie nichts weiteres unternehmen. Die Anmeldedaten werden in spätestens 48 Stunden gelöscht.





Auf den Link in der E-Mail müssen Sie klicken, um ihre Registrierung zu bestätigen und abzuschließen. Je nach E-Mail-Portal kann das Bild von dem Beispielbild abweichen.

Registrierung

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)

  **Kita-Portal 2.0**

[Login](#)

Registrierung bestätigen

Klicken Sie die folgende Schaltfläche, um Ihre Anmeldung zu bestätigen.

Sie erhalten danach eine E-Mail an Ihre angegebene E-Mail Adresse.

[Registrierung bestätigen](#)

Über den grünen Button müssen Sie ihre Registrierung bestätigen. Sie erhalten nun eine Mail mit einem Passwort für die erste Anmeldung im Kita-Portal.

Registrierung

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Login](#)

Registrierung bestätigt

Sie haben Ihre Registrierung erfolgreich bestätigt.
Wir haben eine Bestätigungsmail mit ihrem Passwort an Ihre E-Mail-Adresse geschickt.

Sie können sich jetzt unter <https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf.kita/login/> anmelden.

Ihr Benutzername ist:
Ihr Passwort lautet: T

Das Passwort müssen Sie aus Sicherheitsgründen bei der ersten Anmeldung ändern.

[Zur Anmeldung](#)

Hier stehen ihre persönliche Anmeldedaten. Die finden sie auch in ihren E-Mails. Das Passwort ist für die erste Anmeldung gültig, danach legen Sie ein eigenes Passwort fest

Diesen Link oder

<https://kita.kreis-warendorf.net/>

nutzen Sie nun, um sich im Kita-Portal anzumelden.

Oder Sie betätigen diese Schaltfläche

erste Anmeldung und Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

KREIS WARENDORF **Kita-Portal 2.0** [Login](#)

Anmeldung

Bereich Kita-Anmeldungen
Zur Zeit können Anmeldungen von allen **Kommunen, Einrichtungen und Trägern** eingegeben werden.

Bereich Tagespflege
Zur Zeit können Anmeldungen eingegeben werden.

Öffentliche Eingabe einer Anmeldung
Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung zur Tagespflege anmelden. [Zur Registrierung](#).
Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung für einen Kita-Platz anmelden. [Zur Registrierung](#).

Benutzer

Passwort



[Login](#)




Nur für Bürgerinnen und Bürger: [Passwort vergessen?](#)

Hier geben Sie ihren
Benutzernamen (Ihre angegebene
E-Mailadresse) und das Passwort
ein, das Ihnen per Mail
 zugeschickt wurde. Dann den
Login-Button klicken

Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

Passwort setzen

Sie müssen ein neues Passwort festlegen.

Passwort

Passwort wiederholen

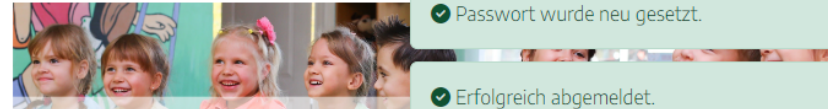
[← Abbrechen](#) [✓ Neues Passwort setzen](#)

Nach der ersten Anmeldung erscheint dieses Fenster. Sie legen nun ihr eigenes Passwort fest, mit dem Sie sich im Kita-Portal anmelden können. Sie bestätigen ihr Passwort über den grünen Button.

Registrierung abgeschlossen

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



✓ Passwort wurde neu gesetzt.

✓ Erfolgreich abgemeldet.

[Login](#)

Passwort wurde neu gesetzt

Ihr Passwort wurde neu gesetzt.
Sie wurden abgemeldet und müssen sich mit dem neuen Passwort anmelden.

[← Zum Login](#)

Über diesen
Button kommen
Sie zum Login





Nachdem Sie ihr Passwort geändert haben, erscheint dieses Fenster. Sie können sich nun mit ihrer E-Mail-Adresse und dem neu gewählten Passwort im Kita-Portal einloggen



Sie sind nun im Kita-Portal registriert

Anmelden im Benutzerkonto

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  **Kita-Portal 2.0**

[Login](#)

Herzlich willkommen...

im Kita-Portal der Kreisverwaltung Warendorf.

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,

über das Kitaportal des Kreis Warendorf können Sie ihr/e Kind/er für die Kindertagespflege oder für die Kita anmelden.

Derzeit ist das Online-Anmeldeverfahren in der weiteren Entwicklung, sodass in Kürze an dieser Stelle weitere Informationen zur Verfügung stehen.

Die allgemeinen Informationen zum Anmeldeverfahren erhalten Sie zukünftig an dieser Stelle. Spezifische Informationen können Sie dann über ein Benutzerkonto einsehen. Um Ihr/e Kind/er anmelden zu können, müssen Sie sich im Kitaportal mit einer Mailadresse registrieren.

Die Registrierung für ein Benutzerkonto erfolgt [hier](#).

Über diesen Button können Sie sich mit ihren Zugangsdaten in ihrem Benutzerkonto anmelden

Anmelden im Benutzerkonto

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



Login

Anmeldung

Bereich Kita-Anmeldungen

Zur Zeit können Anmeldungen von allen **Kommunen, Einrichtungen und Trägern** eingegeben werden.

Bereich Tagespflege

Zur Zeit können Anmeldungen eingegeben werden.

Öffentliche Eingabe einer Anmeldung

Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung zur Tagespflege anmelden. [Zur Registrierung.](#)

Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung für einen Kita-Platz anmelden. [Zur Registrierung.](#)

Benutzer

Passwort

Login

Nur für [Bürgerinnen und Bürger](#): [Passwort vergessen?](#)

Ihre Zugangsdaten bestehen aus ihrer E-Mail-Adresse (Benutzer) und dem Passwort, dass Sie nach ihrer ersten Anmeldung gewählt haben.

Anmelden im Benutzerkonto

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#)

[Anmelden](#) [Ausloggen](#)

Herzlich willkommen...

im Kita-Portal der Kreisverwaltung Warendorf.

Herzlich Willkommen in Ihrem Benutzerkonto des Kita-Portals des Kreis Warendorf.



In Ihrem Benutzerkonto können Sie Ihre Kind/er für den Bereich Kita oder den Bereich Kindertagespflege anmelden. Jedes Kind kann jeweils einmal – entweder für Kita oder für Kindertagespflege – angemeldet werden. Des Weiteren können Sie Ihre Daten einsehen und Änderungswünsche für die Anmeldung mitteilen.

Unter der Rubrik Dokumente finden Sie wichtige Informationen für die Anmeldung in einer Kindertageseinrichtung/Kindertagespflege, unter anderem auch ein Handbuch zur Nutzung des Kita-Portals. Im Nachrichtenbereich werden Sie über den Stand Ihrer Anmeldung und mögliche Änderungen informiert.

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, kommen Sie auf die Startseite Ihres Benutzerkontos. Hier können Sie Anmeldungen eingeben, eingegebene Anmeldungen sowie Dokumente und Nachrichten einsehen.

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

[Login](#)

Anmeldung

Bereich Kita-Anmeldungen

Zur Zeit können Anmeldungen von allen **Kommunen, Einrichtungen und Trägern** eingegeben werden.

Bereich Tagespflege

Zur Zeit können Anmeldungen eingegeben werden.

Öffentliche Eingabe einer Anmeldung

Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung zur Tagespflege anmelden. [Zur Registrierung.](#)
Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung für einen Kita-Platz anmelden. [Zur Registrierung.](#)

Benutzer

Passwort

[Login](#)

Nur für Bürgerinnen und Bürger: [Passwort vergessen?](#)

Über die Login-Seite können Sie ihr Passwort ändern, wenn Sie es vergessen haben

Wenn Sie ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf diese Schaltfläche

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Login](#)

Passwort vergessen?

Wenn Sie sich im Portal angemeldet haben, um Ihr(e) Kind(er) zur Kita oder Tagespflege anzumelden, dann können Sie hier Ihr Passwort zurücksetzen lassen.

E-Mail

← Abbrechen

✓ Passwort zurücksetzen

Um Ihr Passwort zurücksetzen zu lassen, müssen Sie ihre E-mailadresse eingeben, mit der Sie sich registriert haben

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Login](#)

Passwort vergessen?

Wenn Sie im System registriert sind, haben wir gerade eine E-Mail an die eingetragene E-Mail-Adresse geschickt, mit weiteren Anweisungen, wie Sie ein neues Passwort eingeben können.

Bitte beachten Sie: Aus Sicherheitsgründen ist der Link zum Zurücksetzen des Passwortes nur eine Stunde gültig.

[← Zurück zum Login](#)

Nachdem Sie ihre E-mailadresse eingegeben haben, erscheint dieses Fenster. Schauen Sie in Ihr Email-Postfach und öffnen die Mail

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Waf.Kita-TEST: Passwort vergessen

✓ Von: Waf.Kita Anwendung

Drucken Speichern Vollansicht

27.06.2023 um 09:57 Uhr

Sie haben im Kita-Portal des Kreises Warendorf angegeben, dass Sie ihr Passwort vergessen haben.

Um ein neues Passwort zu erhalten, klicken Sie bitte auf folgenden Link:

<https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf.kita/registrierung/passwortvergessen/?id=08fa7ef0-6e9f-4ff3-810e-68fc1993e00b>

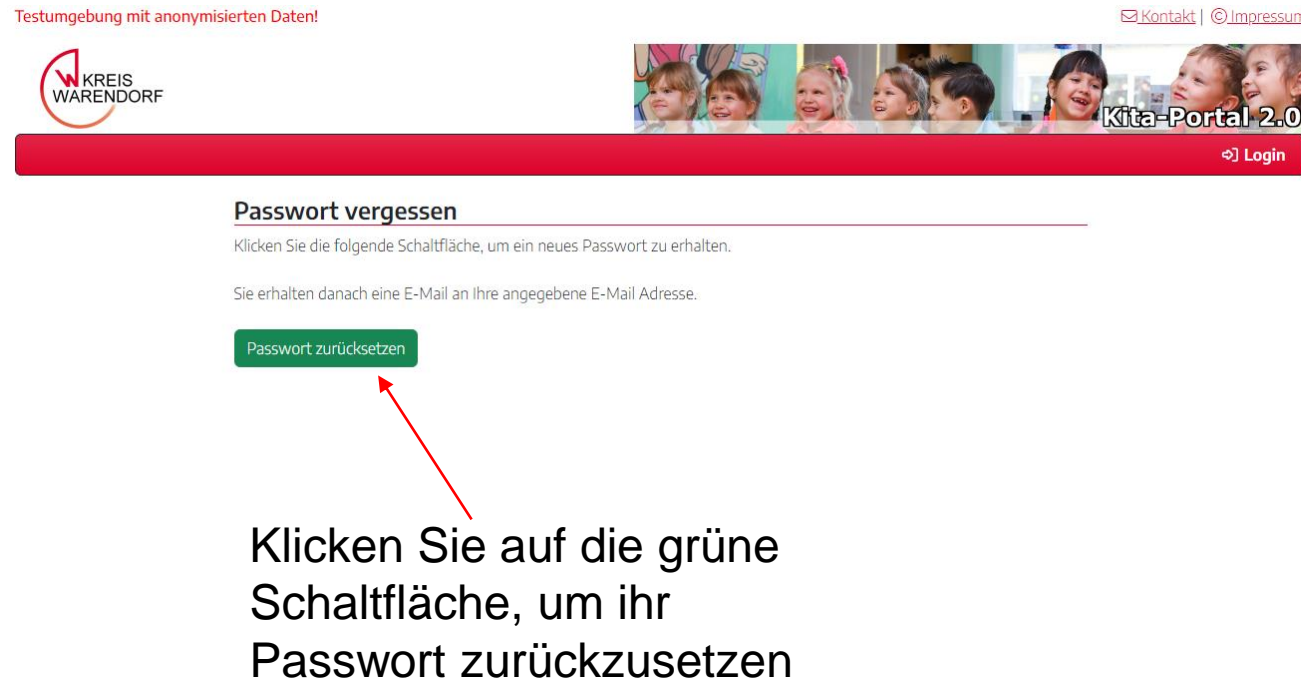
Der Link zum Zurücksetzen des Passwortes ist aus Sicherheitsgründen nur eine Stunde gültig.

Sollten Sie nicht die "Passwort vergessen?"-Funktion im Kita-Portal des Kreises Warendorf gestartet haben, können Sie diese E-Mail ignorieren.

Klicken Sie auf den Link,
um ein neues Passwort
zu erhalten

In der Email erhalten Sie einen Link, damit Sie ein neues Passwort erhalten. Der Link ist 60 Minuten gültig. Je nach Email-Postfach kann das Beispielbild von ihrem Bild abweichen

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen



Nachdem Sie auf den Link in ihrer E-Mail geklickt haben, erscheint dieses Fenster

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



[Login](#)

Passwort vergessen

Wir haben ihr Passwort zurückgesetzt und eine Bestätigungsmail mit ihrem Passwort an Ihre E-Mail-Adresse geschickt.

Sie können sich jetzt unter <https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf.kita/login/> anmelden.

Ihr Benutzername ist:

Ihr Passwort lautet:



Das Passwort müssen Sie aus Sicherheitsgründen bei der ersten Anmeldung ändern.

[Zur Anmeldung](#)

An dieser Stelle finden Sie ihre Zugangsdaten. Ihr Benutzername ist ihre E-Mailadresse. Außerdem erhalten sie ein neues Passwort, mit dem Sie sich anmelden können

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  **Kita-Portal 2.0**

[Login](#)

Anmeldung

Bereich Kita-Anmeldungen
Zur Zeit können Anmeldungen von allen **Kommunen, Einrichtungen und Trägern** eingegeben werden.

Bereich Tagespflege
Zur Zeit können Anmeldungen eingegeben werden.

Öffentliche Eingabe einer Anmeldung
Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung zur Tagespflege anmelden. [Zur Registrierung](#),
Sie können sich nach Registrierung zur Eingabe einer Anmeldung für einen Kita-Platz anmelden. [Zur Registrierung](#).

Benutzer

Passwort



[Login](#)

Nur für Bürgerinnen und Bürger: [Passwort vergessen?](#)

Sie können sich mit
ihrem neuen Passwort
im Kitaportal
anmelden.

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

[Home](#) [Kita](#) [Kita](#) [TP](#) [TP](#) [Dokumente](#) [FAQ](#)

Passwort setzen

Sie müssen ein neues Passwort festlegen.

Passwort

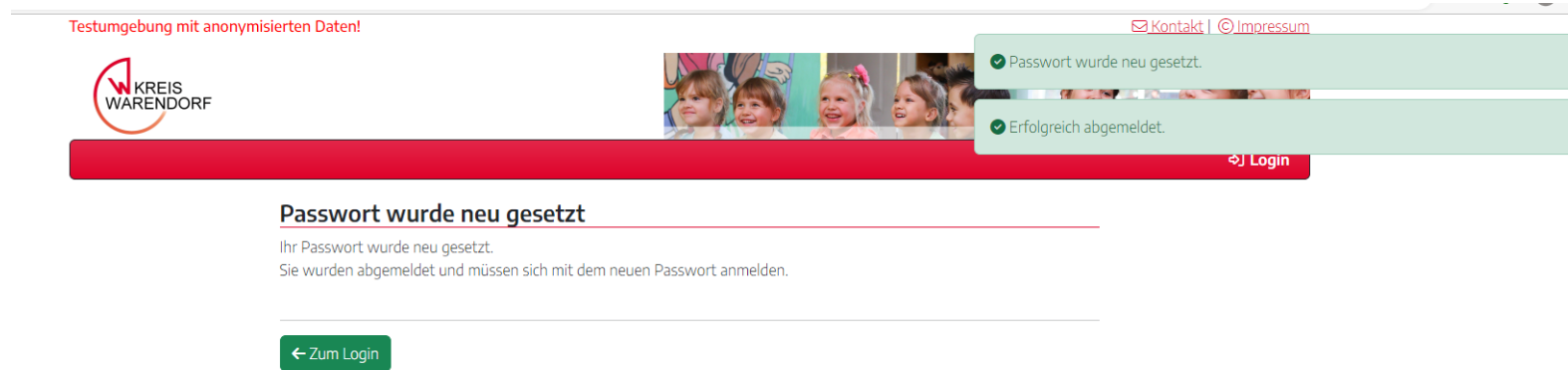
Passwort wiederholen

[← Abbrechen](#) [✓ Neues Passwort setzen](#)

Hier geben Sie das neue Passwort ein und bestätigen es über die grüne Schaltfläche

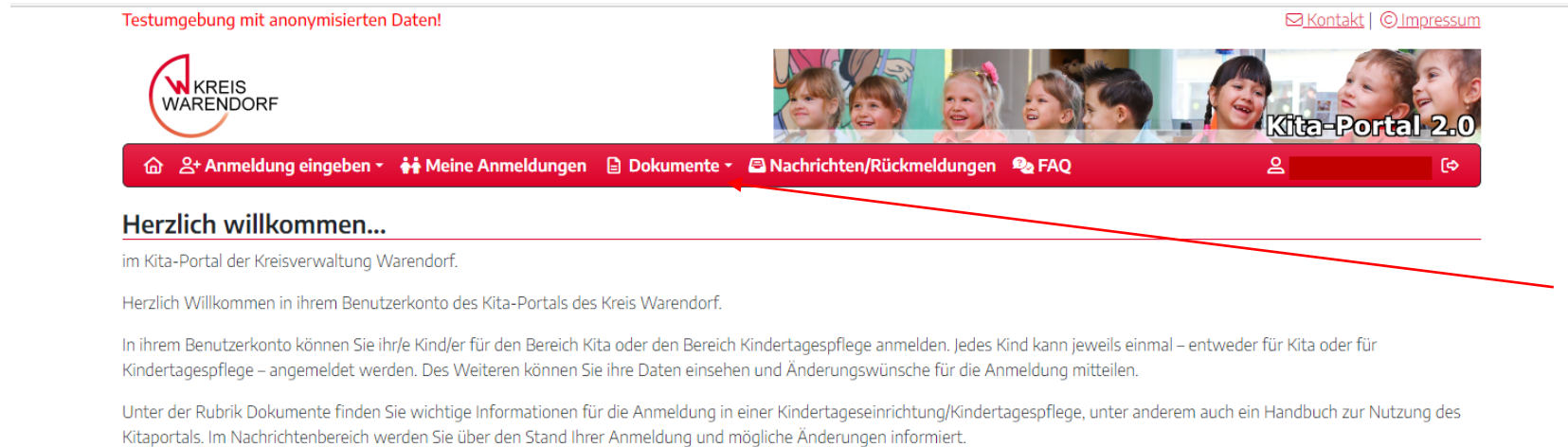
Nach der Anmeldung mit dem Passwort, müssen Sie ein eigenes Passwort festlegen.

Passwort vergessen – neues Passwort festlegen



Nachdem Sie ein neues Passwort gesetzt haben, können Sie über die grüne Schaltfläche zurück zum Login. Dort können Sie sich mit ihrer E-Mailadresse und dem neuen Passwort einloggen.

Die Funktionen

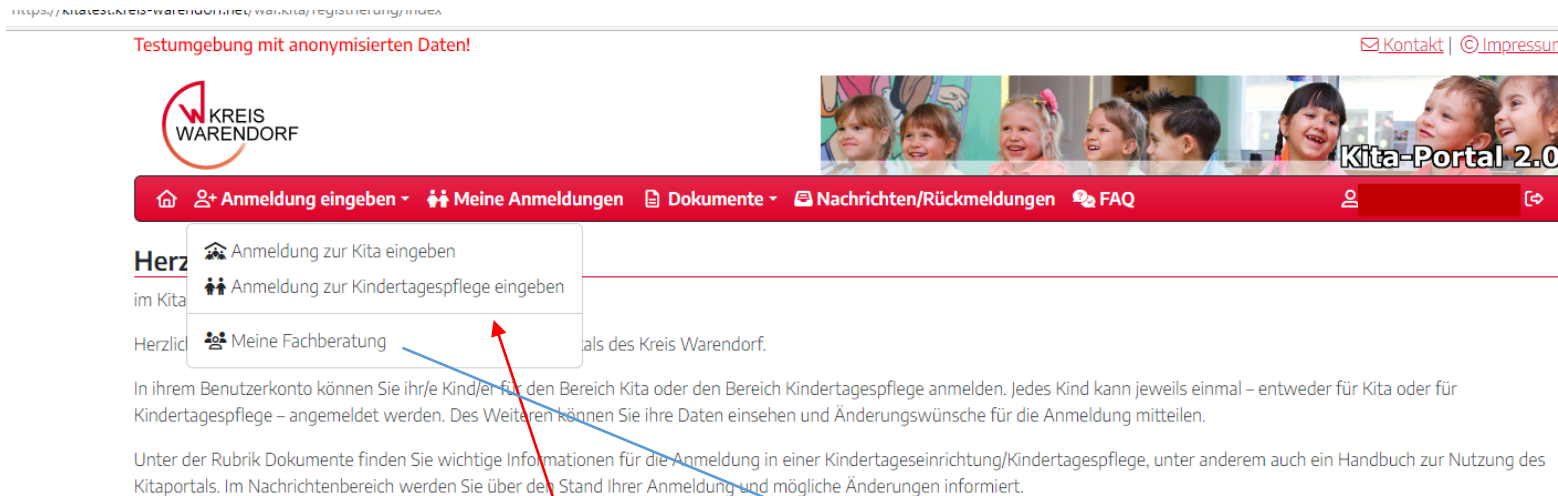


All die genannten Funktionen sind über die rote Menüleiste abrufbar

Im Kitaportal stehen verschiedenen Funktionen zur Verfügung. Dazu gehören:

- Die Anmeldung eines Kindes für Kita oder Kindertagespflege
- Die Möglichkeit, eingegebene Anmeldungen einzusehen
- Dokumente & Infomaterialien herunterzuladen
- Nachrichten einzusehen
- Antworten auf häufig gestellte Fragen

Anmeldung eines Kindes



Dort können Sie auswählen, ob Sie ihr Kind für die Kita oder für die Kindertagespflege anmelden wollen. Klicken Sie auf den entsprechenden Bereich.



Die Fachberatung ist für den Bereich Kindertagespflege zuständig

Wenn Sie eine Anmeldung eingeben wollen, klicken sie oben links auf den entsprechenden Reiter.

Ein Kind kann **entweder** für Kita **oder** für Kindertagespflege angemeldet werden

Kitaanmeldung eingeben

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  **Kita-Portal 2.0**

[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#)

Neue Kita-Anmeldung eingeben

Name Kind Vorname Kind (voraussichtliches) Geburtsdatum Geschlecht ☐ w ☐ m ☐ divers ☐ unbekannt

☐ Ukrainisches Flüchtlingskind: ☐ ja ☐ nein

☒ Anmeldung zum 1.8. 2023 (Regelfall) Wenn die Anmeldung nicht zum 1.8. erfolgen soll, bitte Haken entfernen. ☐ Einrichtungswechselswunsch

Der oben angegebene Aufnahmetermin ist zwingend erforderlich
☐ ja ☐ nein (später möglich)

Familienstand der/des Sorgeberechtigten
☐ verheiratet ☐ in einer Lebenspartnerschaft lebend ☐ alleinerziehend ☐ getrennt lebend/beide übernehmen Anteile der Betreuung

Elternteil 1 ist die Person, bei der das Kind gemeldet ist, falls die Elternteile verschiedene Anschriften haben.

Name Elternteil 1/sorgegeber. Person 1 Vorname Elternteil 1/sorgegeber. Person 1 Aktuelle Anschrift PLZ Ort

Telefon Ortsteil Bitte auswählen...

Zuzug geplant zum

Name Elternteil 2/sorgegeber. Person 2 Vorname Elternteil 2/sorgegeber. Person 2 ☐ Anschrift wie Elternteil 1/sorgegeber. Person 1

Aktuelle Anschrift PLZ Ort Telefon E-Mail

Kita-Wunsch 1 Kita-Wunsch 2 Kita-Wunsch 3

Wenn Sie ihr Kind für Kita anmelden wollen, erscheint dieses Fenster. Die Felder müssen Sie ausfüllen

Kitaanmeldung eingeben

Bemerkung

Ich/Wir bestätige(n) die Richtigkeit der Angaben
Das Amt für Jugend und Bildung behält sich die Überprüfung Ihrer Angaben vor.
Wir erklären uns mit der Speicherung und Weitergabe der Daten an Kindertageseinrichtungen bzw. die Fachberatung für Kindertagespflege sowie potentielle Kindertagespflegepersonen zum Zwecke der Vermittlung eines Betreuungsangebotes einverstanden.
Die Erhebung, Nutzung und Speicherung von Sozialdaten ist zulässig, wenn ihre Kenntnis zur Erfüllung und Abwicklung einer Aufgabe der erhebenden Stelle erforderlich ist.
Rechtsgrundlagen sind die §§ 62 ff SGB VIII, §§ 67 ff SGB X in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 c) und e) sowie Abs. 2 DSGVO. Ihr Anspruch auf Wahrung des Sozialgeheimnisses ergibt sich aus § 35 SGB I.
Sie haben die Möglichkeit, der Speicherung bzw. Weitergabe Ihrer Daten schriftlich zu widersprechen. Kontaktangaben finden Sie unter dem Menüpunkt "Kontakt" am oberen Rand. Die Vermittlung eines Betreuungsangebotes ist dann nicht mehr möglich.
Nach ggf. erfolgter Platzzusage sind die vom Arbeitgeber bestätigten Nachweise in der Kindertageseinrichtung vorzulegen.
Änderungen Ihrer persönlichen/ beruflichen Verhältnisse nach der erfolgten Anmeldung teilen Sie uns bitte über das Meldeformular mit. Sie erreichen es über die Liste Ihrer Anmeldung(en).



☐ Ich/Wir bestätige(n) die vorstehenden Angaben.

[← Abbrechen](#) [✓ Anmeldung speichern](#)

Sie müssen die Angaben bestätigen und können die Anmeldung über den grünen Button speichern

Kindertagespflegeanmeldung eingeben


Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#)

Neue Kindertagespflege-Anmeldung eingeben

Name Kind Vorname Kind (voraussichtliches) Geburtsdatum Geschlecht ☐ w ☐ m ☐ divers ☐ unbekannt

 Ukrainisches Flüchtlingskind: ☐ ja ☐ nein

☒ Anmeldung zum 1.8. 2023 (Regelfall) Wenn die Anmeldung nicht zum 1.8. erfolgen soll, bitte Haken entfernen.

Der oben angegebene Aufnahmetermin ist zwingend erforderlich
☐ ja ☐ nein (später möglich)

Familienstand der/des Sorgeberechtigten
☐ verheiratet ☐ in einer Lebenspartnerschaft lebend ☐ alleinerziehend ☐ getrennt lebend/beide übernehmen Anteile der Betreuung

Elternteil 1 ist die Person, bei der das Kind gemeldet ist, falls die Elternteile verschiedene Anschriften haben.

Name Elternteil 1/sorgeber. Person 1 Vorname Elternteil 1/sorgeber. Person 1 Aktuelle Anschrift PLZ Ort

Telefon Ortsteil

Zuzug geplant zum

Name Elternteil 2/sorgeber. Person 2 Vorname Elternteil 2/sorgeber. Person 2 ☐ Anschrift wie Elternteil 1/sorgeber. Person 1

Aktuelle Anschrift PLZ Ort Telefon E-Mail

Hatten Sie zur Platzsuche bereits Kontakt zu Kindertagespflegepersonen?

Wenn Sie ihr Kind für Kindertagespflege anmelden wollen, erscheint dieses Fenster. Die Felder müssen Sie ausfüllen

Kindertagespflegeanmeldung eingeben

Masern-Immunität (gegen Masern, Mumps, Röteln) muss durch eine Masern-Impfung, eine Mumps-Impfung, eine Röteln-Impfung oder eine Kombination aus diesen Impfungen nachgewiesen werden. Eine vorliegende Masern-Immunität muss durch ein ärztliches Zeugnis nachgewiesen werden.

Ein Betreuungsangebot in einer Spielgruppe würde ausreichen: ☒ ja ☐ nein

Wird Ihr Kind bereits in Kindertagespflege betreut? ☐ ja ☐ nein

Erwerbstätigkeit der/des Sorgeberechtigten, bzw. der Person, bei denen das Kind zum Zeitpunkt des Beginns der Betreuung überwiegend lebt.

Elternteil 1/ sorgeberechtigte Person 1	Elternteil 2/ sorgeberechtigte Person 2
<input type="checkbox"/> bestehendes Arbeitsverhältnis [?]	<input type="checkbox"/> bestehendes Arbeitsverhältnis [?]
<input type="checkbox"/> Befindet sich in Elternzeit [?]	<input type="checkbox"/> Befindet sich in Elternzeit [?]
<input type="checkbox"/> arbeitssuchend	<input type="checkbox"/> arbeitssuchend
<input type="checkbox"/> Studium/Schule/Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studium/Schule/Ausbildung
<input type="checkbox"/> Sprach-/ Integrationskurs	<input type="checkbox"/> Sprach-/ Integrationskurs
<input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig	<input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig
<input type="checkbox"/> sonstiges	<input type="checkbox"/> sonstiges

Bemerkung

Ich/Wir bestätige(n) die Richtigkeit der Angaben
Das Amt für Jugend und Bildung behält sich die Überprüfung Ihrer Angaben vor.
Wir erklären uns mit der Speicherung und Weitergabe der Daten an Kindertageseinrichtungen bzw. die Fachberatung für Kindertagespflege sowie potentielle Kindertagespflegepersonen zum Zwecke der Vermittlung eines Betreuungsangebotes einverstanden.
Die Erhebung, Nutzung und Speicherung von Sozialdaten ist zulässig, wenn ihre Kenntnis zur Erfüllung und Abwicklung einer Aufgabe der einreichenden Stelle erforderlich ist.
Rechtsgrundlagen sind die §§ 62 ff SGB VIII, §§ 67 ff SGB X in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 c) und e) sowie Abs. 2 DSGVO. Ihr Anspruch auf Wahrung des Sozialgeheimnisses ergibt sich aus § 35 SGB I.
Sie haben die Möglichkeit, der Speicherung bzw. Weitergabe Ihrer Daten schriftlich zu widersprechen. Kontaktangaben finden Sie unter dem Menüpunkt "Kontakt" am oberen Rand. Die Vermittlung eines Betreuungsangebotes ist dann nicht mehr möglich.
Nach ggf. erfolgter Platzzusage sind die vom Arbeitgeber bestätigten Nachweise in der Kindertageseinrichtung vorzulegen.
Änderungen Ihrer persönlichen/ beruflichen Verhältnisse nach der erfolgten Anmeldung teilen Sie uns bitte über das Meldeformular mit. Sie erreichen es über die Liste ihrer Anmeldung(en).

☐ Ich/Wir bestätigen die vorstehenden Angaben.

Sie müssen die Angaben bestätigen und können die Anmeldung über den grünen Button speichern

Anmeldung einsehen

← ↻ 🔍 https://kitatest.kreis-warendorf.net/wat.kita/registrierung/anmeldungsliste

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

KREIS WARENDORF







Kontakt | Impressum

Anmeldung eingeben · Meine Anmeldungen · Dokumente · Nachrichten/Rückmeldungen · FAQ




c-schula@gmx.de

Meine Anmeldungen






Bereich Kita

Eingabe	Anmeldung zum	Name des Kindes	Geboren	U3/Ü3	Wunsch Kita/Aufnehmende Kita	Bereich	Std.	
3		Hier stehen die Daten der Anmeldung						  
2								  

Bereich Tagespflege

Eingabe	Anmeldung zum	Name des Kindes	Geboren	U3/Ü3	Wunsch-TP/Aufnehmende TP	Ortsteil	Std.	Umfang	
3		Hier stehen die Daten der Anmeldung							  

Sie können Ihre eingegebenen Anmeldungen jeweils 48 Stunden noch selber bearbeiten, danach wird die direkte Bearbeitung für Sie gesperrt und die Weiterverarbeitung durch uns beginnt.
Folgende Funktionen sind möglich (soweit eingeblendet) und können durch Klick im rechten Bereich der Liste ausgewählt werden:

-  Eingegebene Daten ansehen
-  Anmeldung löschen (48 Stunden nach Eingabe)
-  Anmeldung bearbeiten (bis zu 48 Stunden nach Eingabe)
-  Anmeldedaten als PDF herunterladen
-  Änderungen zur Anmeldung an uns senden

Über das grüne Symbol können Sie ihre Anmeldung einsehen

Über das rote Symbol können Sie ihre Anmeldung 48h nach der Eingabe selbstständig löschen

Über die gelben Symbole können Sie ihre Anmeldung 48h lang bearbeiten. Danach können Sie ihre Anmeldung als PDF-Datei herunterladen

Über das blaue Symbol können Sie Änderungswünsche an ihrer Anmeldung mitteilen, da Sie die Anmeldung nur 48h nach der Eingabe bearbeiten können



Über den Menüpunkt „Meine Anmeldungen“ können Sie ihre eingegebenen Anmeldungen einsehen. Dort werden ihre Anmeldungen tabellarisch aufgelistet. Unterteilt in den Bereich Kita und den Bereich Kindertagespflege.

Welche Möglichkeiten für ihre Anmeldungen bestehen, erkennen sie an den hier aufgelisteten Symbolen. Nach 48h verschwinden die entsprechenden Symbole, die dann nicht mehr möglich sind

Änderungen zur Anmeldung senden

https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf/kita/aenderungswunsch/new?anmeldung%5Btyp%5D=kita&anmeldung%5Bpersistence_object_identifier%5D=26999aef2-133a-4054-9e4a-d67c6c78167a

Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#)

Mitteilung zur Anmeldung

Zu meiner Anmeldung für das Kind **Testmarie Schulze Langenhorst**, *21.04.2021 (Eltern: Test Schulze Langenhorst, Teststraße 1, 48317 Drensteinfurt) habe ich noch folgende Ergänzung/Änderung:

Titel



Nachricht

[← Abbrechen](#) [Nachricht senden](#)

Wenn Sie auf das blaue Feld klicken, erscheint dieses Fenster. Sie können die gewünschten Änderungen zu ihrer Anmeldung beschreiben und über die grüne Schaltfläche absenden. Die Änderungsmeldung wird dann bearbeitet.

Nachrichten/Rückmeldungen


Testumgebung mit anonymisierten Daten! [Kontakt](#) | [Impressum](#)

  Kita-Portal 2.0

[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#)

Nachrichtenliste

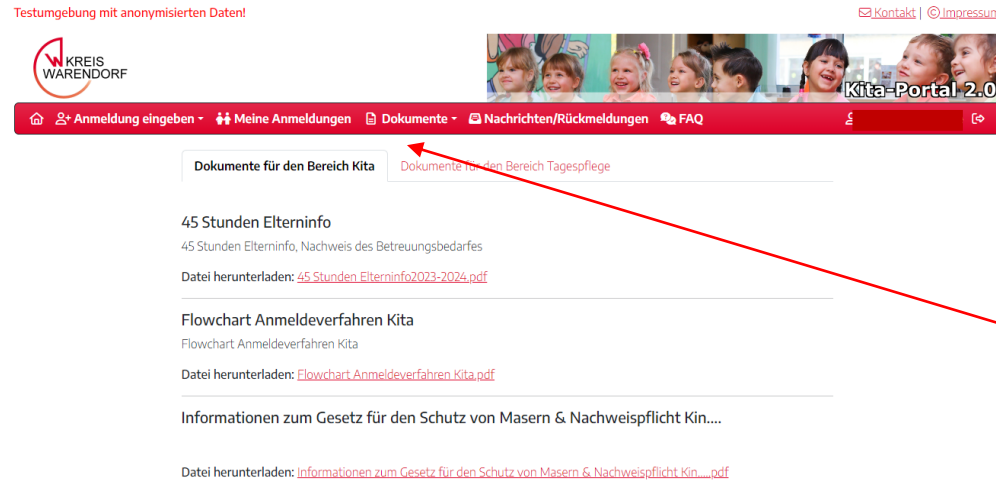
Suchen

Geschrieben	Bereich	Titel	Beantwortet	Antwort von	Aktion
27.06.23	kita	Ergänzung zur Anmeldung des Kindes Tina Schulze Langenhorst, *10.08.2022	-in Bearbeitung-		

Ihre gesendete Nachricht finden Sie dann unter der Rubrik „Nachrichten/Rückmeldungen“

Dort sehen Sie den Bearbeitungsstand ihrer Nachricht.

Dokumente einsehen und herunterladen



Unter dem Menüpunkt „Dokumente“ können sie verschiedene Dokumente einsehen. Diese sind unterteilt in den Bereich Kita und den Bereich Kindertagespflege. Die Dokumente sind Infomaterialien, Hilfestellungen oder Dokumente, die sie ggf. ausfüllen können. Wenn sie z.B. ihr Kind für 45h angemeldet haben, können sie in dem Bereich das entsprechende Dokument herunterladen und ausfüllen.

FAQ

<https://kitatest.kreis-warendorf.net/waf.kita/faq/list>

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

[Kontakt](#) | [Impressum](#)



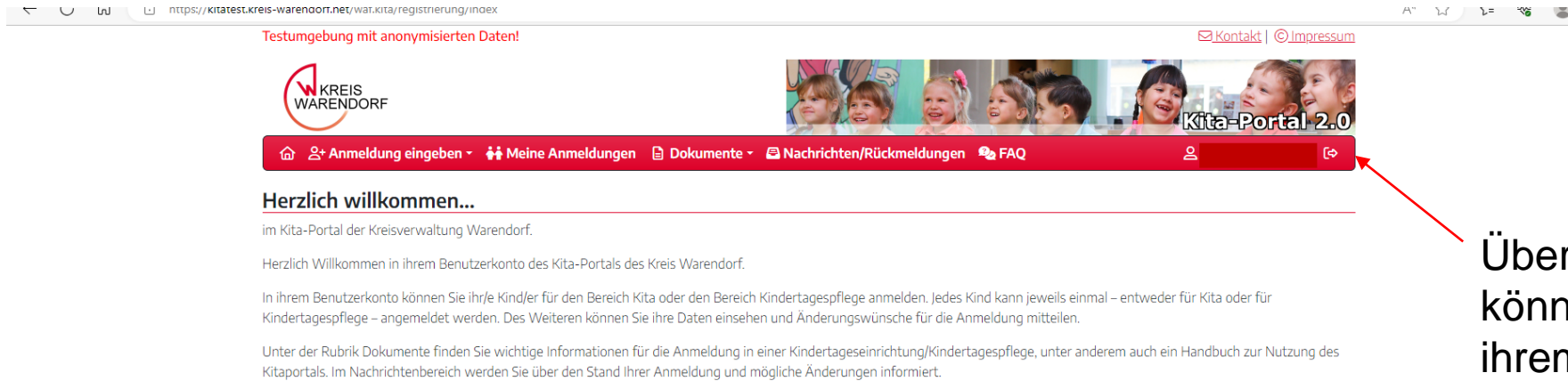
[Anmeldung eingeben](#) [Meine Anmeldungen](#) [Dokumente](#) [Nachrichten/Rückmeldungen](#) [FAQ](#) [Anmelden](#) [Ausloggen](#)

Fragen und Antworten (FAQ)

Zur Zeit sind noch keine Einträge vorhanden, wir arbeiten gerade an der Bereitstellung entsprechender Fragen.

An dieser Stelle stehen in Kürze Antworten auf häufig gestellte Fragen zur Verfügung.

Ausloggen



The screenshot shows the top of the 'Kita-Portal 2.0' website. The browser address bar displays 'https://kitatest.kreis-warendorf.net/war.kita/registrierung/index'. A red banner at the top left says 'Testumgebung mit anonymisierten Daten!'. The navigation bar is red and contains the following links from left to right: 'Anmeldung eingeben', 'Meine Anmeldungen', 'Dokumente', 'Nachrichten/Rückmeldungen', 'FAQ', a user profile icon, and a red 'Ausloggen' button. A red arrow points to the user profile icon. Below the navigation bar, the text 'Herzlich willkommen...' is followed by a welcome message and instructions for using the portal.

Testumgebung mit anonymisierten Daten!

Kontakt | Impressum

KREIS
WARENDORF

Kita-Portal 2.0

Anmeldung eingeben · Meine Anmeldungen · Dokumente · Nachrichten/Rückmeldungen · FAQ

Herzlich willkommen...

im Kita-Portal der Kreisverwaltung Warendorf.

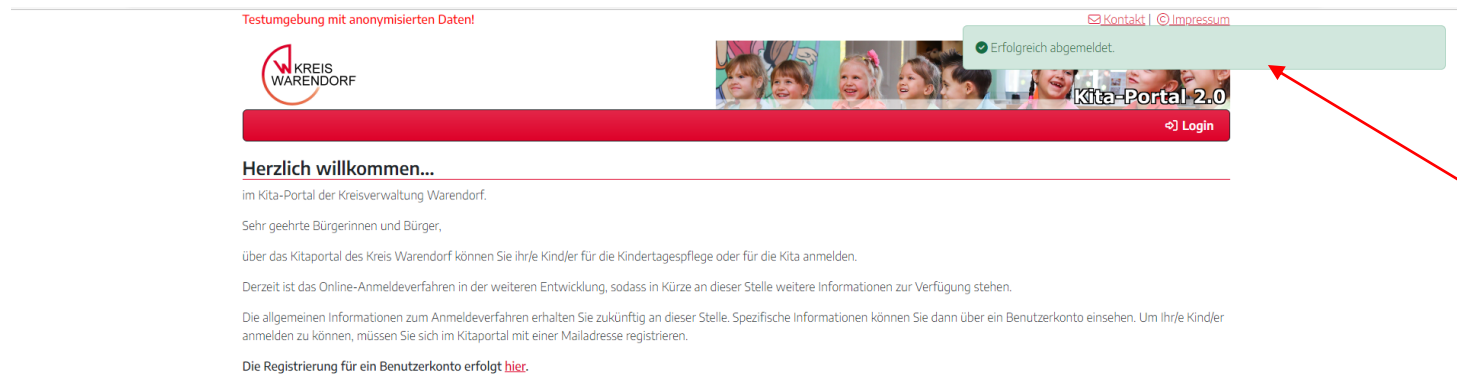
Herzlich Willkommen in ihrem Benutzerkonto des Kita-Portals des Kreis Warendorf.

In ihrem Benutzerkonto können Sie ihr/e Kind/er für den Bereich Kita oder den Bereich Kindertagespflege anmelden. Jedes Kind kann jeweils einmal – entweder für Kita oder für Kindertagespflege – angemeldet werden. Des Weiteren können Sie ihre Daten einsehen und Änderungswünsche für die Anmeldung mitteilen.

Unter der Rubrik Dokumente finden Sie wichtige Informationen für die Anmeldung in einer Kindertageseinrichtung/Kindertagespflege, unter anderem auch ein Handbuch zur Nutzung des Kitaportals. Im Nachrichtenbereich werden Sie über den Stand Ihrer Anmeldung und mögliche Änderungen informiert.

Über diesen Button
können Sie sich aus
ihrem Benutzerkonto
ausloggen

Ausloggen



Es erscheint
dieses Textfeld.
Sie befinden sich
nun wieder auf
der Startseite des
Kitaportals.